


2015/2016 考文垂大学申请流程

1. 申请材料及申请表格

1.1 申请所需材料

- *一份填写完整的申请表（请按照样表直接用 word 版本填写）
- *一份 400 字左右字数的个人陈述（英文）
- *一封相关专业老师或公司出具的推荐信（英文且需推荐人签字）
- *护照首页扫描件（护照有效期需一年以上）
- *学校的毕业证书或在校证明（中英文盖章）
- *在校期间成绩单（中英文并附教务处公章）
- *有效雅思成绩单

- 1.2 学生将申请表格按照要求填写完整后（另附申请表格及填写样表），连同所需相关材料以 PDF 格式（申请表格保留 word 格式），由学校外事处或国际交流合作处按要求命名后发送至 china.apu@coventry.ac.uk，并抄送 ab6123@coventry.ac.uk。命名方式如下：



ZHANG San Application Form.docx
ZHANG San IELTS 6.5.pdf
ZHANG San Passport.pdf
ZHANG San Personal Statement.pdf
ZHANG San Reference Letter.pdf
ZHANG San Study Certificate CN.pdf
ZHANG San Study Certificate EN.pdf
ZHANG San Transcript CN.pdf
ZHANG San Transcript EN.pdf

注：申请表格请直接在 word 文档里填写。

- 1.3 因学生语言成绩不同，请按照申请前最新雅思成绩尽早提交申请。首批申请递交时间为：2014 年 12 月 31 日前（适用于雅思成绩 6.0 以下的学生），第二批申请材料递交时间为 2015 年 5 月 1 日（适用于雅思成绩 6.0 以上的学生）。

2. 有条件录取通知书（Conditional Offer）与汇款说明

2.1 考文垂大学 APU 中国办公室在收到完整申请材料的 3-5 个工作日内，会将有条件录取通知书（Conditional Offer）发给合作院校外事处或国际交流合作处。请学生核对其专业以及个人信息，如有任何信息错误请第一时间反馈给负责老师以便及时更改并重新签发。

2.2 在确认有条件录取通知书的内容无误，且学生确定用当前雅思成绩进行申请，即可开始付款。

2.2.1 通过银行支付费用时，请多付 20 英镑的英国银行托收的手续费。抵达学校后，学校会根据实际收到款项多退少补。

2.2.2 请学生将付款凭据“境外汇款申请书”扫描件与填写的完整的“学习录用确认函申请表(CAS Requests Template)”，发至 china.apu@coventry.ac.uk，抄送至 ab6123@coventry.ac.uk。

2.2.3 汇款附言格式：学生姓名拼音 (Name)；生日 (DOB)；学号 (有条件录取通知书上右上角 Student ID)；学费 (Tuition Fee)；语言课程费用 (PSE Fee)；语言课程住宿费 (PSE Accommodation)。

2.2.4 对于本科专业课平均分达到 80 分 (及以上)、雅思 5.5 分 (及以上) 的学生，在所提供的奖学金申请表格中填上相关信息 (另附奖学金申请表)。因奖学金名额有限，请学生尽早申请；并在收到奖学金确认信当日起的 28 天内支付学费，否则将视为放弃奖学金资格。

3. 学习录用确认函 (CAS letter - Confirmation of Acceptance of Studies)

3.1 考文垂大学一般会在学生汇款后 3-5 个工作日内收到汇款，待汇款确认到帐后，我们将会在五个工作日内给学生出具电子版学习录用确认函 (E-CAS Letter)，并发给负责老师。请学生仔细核对 CAS 中的信息，如有任何信息错误请及时反馈至广外负责老师以便及时更改并重新签发。

3.2 学生收到学习录用确认函 (CAS) 后，就可以开始准备签证材料并递交签证申请。与此同时，学生在考文垂大学宿舍预定系统中的学生号即被激活，学生可以按照要求来申请语言班宿舍。

4. 签证与接机

4.1 签证：考文垂大学学术合作关系处中国办公室不提供签证相关服务。如需签证服务，可咨询考文垂大学合作机构：浙江省外办直属服务公司-浙江省国际交流实业公司办理有偿签证以及机票预订服务。详情请联系詹老师：0571-86480412。

4.2 考文垂大学会提供接机服务，所有学生拿到留学签证后把签证与机票信息发送给中国办公室石老师：ab6124@coventry.ac.uk。

注意：因接机人数较多，请将接机信息至少在出发前一周发给石老师以保证接机。